

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**  
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 02/2024 - PROCESSO SELETIVO**  
**SIMPLIFICADO - SEMEDI 01/2024**

**Processo Seletivo Simplificado 01/2024 - SEMEDI**

**Edital de Convocação 02/2024**  
**Contratação**

O Município de Paranaguá – PR, através da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com o item 9 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 - SEMEDI, RESOLVE:

TORNAR PÚBLICA, através do Processo 13502/2024 a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2024 - SEMEDI, de acordo com o cargo e classificação relacionados no quadro abaixo, para apresentação dos documentos exigidos no item 9 do edital de abertura e no presente ato convocatório, para fins de CONTRATAÇÃO, respeitado o número de vagas disponíveis no quadro de cargos do Município, no local, data e horários indicados:

Cargo	Classificação
AGENTE DE APOIO	26º a 28º
AGENTE DE APOIO	4º (AFRO/ÍNDIO)

Data: **13/6/2024 a 24/6/2024**

Local: **Sede da Secretaria Municipal de Administração**  
**Departamento de Recursos Humanos**

Endereço: **Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro CEP 83203-060**  
**Paranaguá – Paraná**

Horário: **Das 08:30h às 11:00h e das 14:00hs 17:30h**

**Os candidatos deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:**

- a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- b) Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- d) Cópia do documento de Identidade;
- e) Cópia do Cartão do CPF;
- f) Cópia do Certificado de Conclusão dos Cursos pontuados/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
- g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade.
- h) 01 (uma) fotografia 3X4 recentes;
- i) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- j) Certidão Negativa Criminal e Cível, expedida pela Comarca onde reside;
- k) Cópia do comprovante de residência atualizado.
- l) Número do PIS/PASEP; Cópia da CTPS
- m) Cópia da carteira de trabalho (frente e verso).
- n) Data de Nascimento dos Pais

**Observação: As cópias dos documentos solicitados deverão ser autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas do original.**

Paranaguá, 11 de junho de 2024.

**Publicado por:**  
**André Luiz Rodrigues Teixeira**  
**Código Identificador: D6EF2475**

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná  
no dia 12/06/2024. Edição 3043  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita  
informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>